

Муниципальное бюджетное общеобразовательное  
учреждение  
Верхне-Серебряковская  
средняя общеобразовательная школа №12

П Р И К А З

от 27.01.2023г.

№ 10

Об утверждении плана мероприятий  
по введению ФГОС СОО

В соответствии с приказом Минобразования Ростовской области от 06.12.2022 № 1223, приказа управления образования Зимовниковского района от 25.01.2023г. №22-ОД и с целью создания условий для планового введения ФГОС СОО с 01 сентября 2023 года в МБОУ Верхне-Серебряковской СОШ №12

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план мероприятий по введению ФГОС СОО с 01.09.2023г.в МБОУ Верхне-Серебряковской СОШ№12 (Приложение 1).
2. Создать рабочую группу по введению в МБОУ Верхне-Серебряковской СОШ №12 федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования (Приложение 2).
3. Рабочей группе:
  - обеспечить введение в МБОУ Верхне-Серебряковской СОШ№12 федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования с 01.09.2023, в соответствии с положением о рабочей группе;
  - провести мероприятия в соответствии с планом введения ФГОС СОО;
4. Утвердить положение о рабочей группе согласно приложению к настоящему приказу (Приложение 3).
5. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ

Верхне-Серебряковская СОШ№12:



Н.П.Липова

**План мероприятий**  
**по введению федерального государственного образовательного стандарта**  
**среднего общего образования**  
**в МБОУ Верхне-Серебряковской СОШ №12 с 01.09.2023г.**

**Цель:** управление процессом подготовки школы к реализации ФГОС СОО с 1 сентября 2023 года, создание условий для его введения.

**Задачи:**

1. Создать условия для организационного обеспечения введения ФГОС СОО.
2. Создать в школе необходимую нормативную базу, обеспечивающую управленческий механизм введения ФГОС СОО.
3. Создать условия для непрерывного профессионального развития руководящих и педагогических работников школы с целью доведения уровня их квалификации до соответствия требованиям квалификационных характеристик, квалификационной категории и требованиям ФГОС.
4. Формировать учебно-методическую базу школы.
5. Организовать повышение квалификации педагогов школы на школьном уровне через изучение опыта других общеобразовательных учреждений, обмен опытом между коллегами.
6. Обеспечить информационную среду подготовки введения ФГОС СОО.
7. Создать необходимые финансовые и материально-технические условия реализации ООП СОО.
8. Создать условия для обеспечения преемственности реализации ФГОС НОО, ООО и СОО.

Мероприятия	Сроки	Ожидаемый эффект	Ответственные	Документальное подтверждение
<b>1. Организационное обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС СОО</b>				
Создание рабочей группы по обеспечению перехода на обновленный ФГОС СОО	Январь 2023г.	Приказ о создании рабочей группы по обеспечению перехода на ФГОС СОО. Рабочая группа по обеспечению перехода на ФГОС СОО	администрация	приказ о создании группы
Разработка и утверждение плана графика введения обновленного ФГОС СОО	Январь 2023г.	Система мероприятий, обеспечивающих внедрение ФГОС СОО.	заместитель директора	наличие утвержденного плана
Проведение общешкольного родительского собрания, посвященного постепенному переходу на обновленный ФГОС СОО с 2023г.	Март 2023 г.	Протокол общешкольного родительского собрания	классные руководители	протокол родительского собрания
Проведение классных родительских собраний в 9 классах для родителей учащихся, планирующих продолжить обучение в 10 классе	Май, сентябрь ежегодно с 2023 г.	Протоколы классных родительских собраний в 10 классах, посвященных обучению по обновленному ФГОС СОО.	заместитель директора	протоколы родительских собраний
Анализ имеющихся в МБОУ СОШ № 12 условий и ресурсного обеспечения реализации образовательных программ СОО в соответствии с требованиями обновленного ФГОС СОО	Январь 2023 г.- март 2023 г.	Аналитическая справка об оценке условий МБОУ СОШ № 12 с учетом требований обновленного ФГОС СОО.	заместители директора	аналитическая справка
Анализ соответствия материально-технической базы МБОУ СОШ № 12 для реализации ООП СОО действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда	Январь 2023 г. - июнь 2023 г.	Аналитическая справка об оценке материально-технической базы реализации ООП СОО, приведение ее в соответствие с требованиями обновленного ФГОС СОО.	заместители директора	аналитическая справка

Комплектование библиотеки УМК по всем предметам учебных планов для реализации обновленного ФГОС СОО в соответствии с Федеральным перечнем учебников	ежегодно до 15.04	Наличие утвержденного и обоснованного списка учебников для реализации обновленного ФГОС СОО. Формирование ежегодной заявки на обеспечение МБОУ СОШ № 12 учебниками в соответствии с Федеральным перечнем учебников.	Педагог-библиотекарь	Заявки
Разработка и реализация системы мониторинга образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей (законных представителей) для проектирования учебных планов СОО в части, формируемой участниками образовательных отношений, и планов внеурочной деятельности СОО	январь-март 2023 г.	Наличие результатов исследования образовательных интересов обучающихся и их родителей в части, формируемой участниками образовательных отношений.	заместители директора	аналитическая справка заместителя директора
Разработка и реализация моделей сетевого взаимодействия МБОУ СОШ № 12 и учреждений дополнительного образования детей, учреждений культуры и спорта, средних специальных и высших учебных заведений, учреждений культуры, обеспечивающих реализацию ООП СОО в рамках перехода на обновленный ФГОС СОО	Январь 2023 г. - май 2023 г.	Договоры о сетевом взаимодействии.	заместитель директора	наличие утвержденной модели сетевого взаимодействия
Обеспечение координации сетевого взаимодействия участников образовательных отношений по реализации ООП СОО в рамках перехода на обновленный ФГОС СОО	в течение всего периода	Пакет документов по сетевому взаимодействию.		
<b>2. Нормативное обеспечение постепенного перехода на обучение по обновленному ФГОС СОО</b>				

Формирование банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих переход на обновленный ФГОС СОО	в течение всего периода	Банк данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих реализацию ФГОС СОО.	заместитель директора	банк НПД
Изучение документов федерального, регионального уровня, регламентирующих введение ФГОС СОО	в течение всего периода	Листы ознакомления с документами федерального, регионального уровня, регламентирующими введение ФГОС СОО.	заместители директора, руководители МО	план семинаров по соответствующей тематике
Внесение изменений в программу развития МБОУ СОШ № 12	Январь 2023 г.	Приказ о внесении изменений в программу развития МБОУ Верхне-Серебряковской СОШ № 12	администрация	программа развития ОУ, с внесенными изменениями
Внесение изменений и дополнений в Устав образовательной организации (при необходимости)	до 01.09.2023 г.	Устав образовательной организации.	директор	устав ОУ с внесенными изменениями
Разработка приказов, локальных актов, регламентирующих введение ФГОС СОО	Январь 2023 г. - март 2023 г.	Приказы, локальные акты, регламентирующие переход на новый ФГОС СОО.	администрация	необходимые локальные акты
Приведение в соответствие с требованиями обновленного ФГОС СОО должностных инструкций работников МБОУ СОШ № 12	до 01.09.2023 г.	Должностные инструкции.	директор, заместители директора	скорректированные инструкции
Разработка на основе примерной основной образовательной программы СОО основной образовательной программы СОО МБОУ СОШ № 12, в том числе рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, программы формирования УУД, в соответствии с требованиями обновленного ФГОС СОО	до 01.04.2023 г.	Протоколы заседаний рабочей группы по разработке основной образовательной программы СОО. Основная образовательная программа СОО, в том числе рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы, программа формирования УУД	рабочая группа, заместители директора	ООП СОО в новой редакции

Утверждение основной образовательной программы СОО в том числе рабочей программы воспитания, календарных планов воспитательной работы, программ формирования УУД, на заседании педагогического совета	до 01.09.2023 г.	Протокол заседания педагогического совета. Приказ об утверждении образовательной программы СОО, в том числе рабочей программы воспитания, календарных планов воспитательной работы, программ формирования УУД,	заместитель директора	утвержденные рабочие программы
Разработка учебных планов, планов внеурочной деятельности для 10 и 11 классов по обновленному ФГОС СОО 2023/24 учебный год	до 01.04 2023 г.	Учебный план СОО. План внеурочной деятельности СОО.	администрация	утвержденный учебный план, план внеурочной деятельности
Разработка и утверждение рабочих программ педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) учебного плана для 10-11 классов на 2023/24 учебный год в соответствии с требованиями обновленного ФГОС СОО	до 31.08.2023 г.	Рабочие программы педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) учебного плана для 10-11 классов.	заместители директора, руководители МО, педагоги	утвержденные рабочие программы
Утверждение списка УМК для уровня СОО	ежегодно	Приказ об утверждении списка УМК для уровня СОО с приложением данного списка.	руководители МО, педагог-библиотекарь	список УМК
Внесение изменений в «Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» в части введения комплексного подхода к оценке результатов образования: предметных, метапредметных, личностных в соответствии с обновленным ФГОС СОО	до 01.09.2023 г.	Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся. Протокол педсовета об утверждении изменений в «Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» в части введения комплексного подхода к оценке результатов образования: предметных, метапредметных, личностных в соответствии с обновленным ФГОС СОО. Приказ об утверждении изменений в «Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» в	заместители директора, руководители МО, педагоги	«Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся»

		части введения комплексного подхода к оценкерезультатов образования: предметных, метапредметных, личностных в соответствии с обновленным ФГОС СОО.		
<b>3. Методическое обеспечение постепенного перехода на обучение по обновленному ФГОС СОО</b>				
Разработка плана методической работы, обеспечивающей сопровождение постепенного перехода на обучение по обновленному ФГОС СОО	до 01.02.2023 г.	План методической работы. Приказ об утверждении плана методической работы.	заместитель директора	план методической работы
Корректировка плана методических семинаров внутришкольного повышения квалификации педагогических работников образовательной организации с ориентацией на проблемы перехода на обновленный ФГОС СОО	июнь, ежегодно	План методических семинаров, внутришкольного повышения квалификации педагогических работников.	заместитель директора	план методической работы
Изучение нормативных документов по переходу на обновленный ФГОС СОО и педагогическим коллективом	в течение учебного года в соответствии с планами ШМО, ежегодно с 2023 г.	Планы работы МО. Протоколы заседаний МО.	руководители МО	планы работы МО
Обеспечение консультационной методической поддержки педагогов по вопросам реализации ООП СОО по обновленному ФГОС СОО	в течение всего периода с 2023 г.	План работы методического совета образовательной организации. Планы работы МО. Аналитическая справка заместителя директора.	заместитель директора	план работы методического совета
Организация работы по психолого-педагогическому сопровождению постепенного перехода на обучение по обновленному ФГОС СОО	в течение всего периода с 2023г..	План работы педагога-психолога. Аналитическая справка заместителя директора.	Педагог-психолог	план работы СПС
Формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП СОО по обновленному ФГОС СОО	в течение всего периода с 2023г.	Пакет методических материалов по теме реализации ООП СОО по обновленному ФГОС СОО.	заместитель директора руководители МО, педагоги	методические материалы

Формирование плана ВШК в условиях перехода на обновленный ФГОС СОО и реализации ООП СОО по обновленному ФГОС СОО	до 1 сентября ежегодно с 2023г.	План ВШК на учебный год. Аналитические справки по итогам ВШК.	заместители директора	план ВШК
Формирование плана функционирования ВСОКО в условиях перехода на обновленный ФГОС СОО и реализации ООП СОО по обновленному ФГОС СОО	до 1 сентября ежегодно с 2023г.	План функционирования ВСОКО на учебный год. Аналитические справки по результатам ВСОКО.	заместители директора	план ВСОКО
<b>4. Кадровое обеспечение постепенного перехода на обучение по обновленному ФГОС СОО</b>				
Анализ кадрового обеспечения постепенного перехода на обучение по обновленному ФГОС СОО	Январь 2023 г.	Аналитическая справка заместителя директора.	администрация	аналитическая справка
Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников МБОУ СОШ №12 в условиях постепенного перехода на обучение по обновленному ФГОС СОО	январь 2023 г., ежегодно в период с 2023г.	Аналитическая справка заместителя директора.	заместитель директора	аналитическая справка
Поэтапная подготовка педагогических и управленческих кадров к постепенному переходу на обучение по обновленному ФГОС СОО: разработка и реализация ежегодного плана-графика курсовой подготовки педагогических работников, реализующих ООП СОО	ежегодно в течение всего периода с 2023г.	План курсовой подготовки с охватом в 100% педагогических работников, реализующих ООП СОО. Аналитическая справка заместителя директора.	заместитель директора	план методической работы
Распределение учебной нагрузки педагогов на учебный год	до 25 августа ежегодно в период с 2023 г.	Приказ об утверждении учебной нагрузки на учебный год.	директор	тарификация
<b>5. Информационное обеспечение постепенного перехода на обучение по обновленному ФГОС СОО</b>				
Размещение на сайте образовательной организации информационных материалов о переходе на обучение по обновленному ФГОС СОО	в течение всего периода с 2023г.	Сайт образовательной организации. Пакет информационно-методических материалов.	заместитель директора	пакет материалов по ФГОС СОО на сайте школы



Информирование родительской общественности о переходе на обучение по обновленному ФГОС СОО	Ежеквартально в течение всего периода с 2023г.	Сайт образовательной организации, страницы школы в социальных сетях, информационный стенд в холле школы.	заместитель директора	информация на сайте (систематически обновляющаяся), в социальных сетях
Изучение и формирование мнения родителей о переходе на обучение по обновленному ФГОС СОО, представление результатов	ежеквартально в течение всего периода с 2023г.	Сайт образовательной организации, страницы школы в социальных сетях, информационный стенд в холле. Аналитические справки заместителей директора , педагога-психолога.	заместитель директора педагог- психолог	аналитические материалы
Информирование о нормативно-правовом, программном, кадровом, материально-техническом и финансовом обеспечении перехода на обучение по обновленному ФГОС СОО	ежеквартально в течение всего периода с 2023г.	Сайт образовательной организации, страницы школы в социальных сетях, информационный стенд в холле.	заместитель директора	пакет материалов по ФГОС СОО на сайте школы

Состав рабочей группы по введению ФГОС СОО

Липова Наталья Петровна	директор школы, руководитель группы
Курмак Ольга Григорьевна	заместитель директора
Бойцова Наталья Алексеевна	заместитель директора
Чекрыгина Людмила Ивановна	Руководитель ШМО учителей гуманитарного цикла
Малакмадзе Татьяна Леонидовна	руководитель ШМО учителей естественно- математического цикла
Кулишова Елена Александровна	педагог-психолог
Ананьева Валентина Геннадьевна	педагог-библиотекарь

## **Положение о рабочей группе по введению федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования**

### **1. Общие положения**

1.1. Положение о рабочей группе по введению федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования (далее – Положение) определяет основные задачи и функции, порядок формирования и работы, права, обязанности и ответственность рабочей группы муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения МБОУ Верхне-Серебряковской СОШ № 12 (далее – МБОУ СОШ № 12) по вопросам реализации ФГОС СОО.

1.2. Рабочая группа по введению федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования (далее – ФГОС СОО) создана в целях подготовки к введению ФГОС СОО в МБОУ СОШ № 12 с 01.09.2023 г.

1.3. Рабочая группа создается на период введения ФГОС СОО и первого года работы МБОУ СОШ № 12 на основе ФГОС СОО.

1.4. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Федеральным Законом Российской Федерации № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», утвержденным федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, иными нормативными актами, регламентирующими деятельность МБОУ СОШ № 12, решениями органов управления образования всех уровней и настоящим Положением на основе принципов коллегиальности и самоуправления.

1.5. Состав рабочей группы формируется из наиболее активных, высококвалифицированных, компетентных представителей педагогического коллектива МБОУ СОШ № 12.

1.6. Количество и персональный состав рабочей группы утверждается приказом директора школы.

1.7. Результатом работы рабочей группы является разработка основной образовательной программы среднего общего образования.

### **2. Задачи рабочей группы**

2.1. Планирование и руководство механизмом введения ФГОС СОО.

2.2. Обеспечение информационного, методического и кадрового сопровождения процесса введения ФГОС СОО.

2.3. Мониторинг и корректировка процесса введения ФГОС СОО.

2.4. Представление информации о результатах введения ФГОС СОО.

2.5. Разработка документов, регламентирующих организацию образовательного процесса в условиях введения ФГОС СОО.

### **3. Функции рабочей группы**

Группа создана в целях выполнения возложенных на нее задач:

- 3.1. Обеспечение необходимых условий для реализации введения ФГОС в МБОУ СОШ № 12.
- 3.2. Информирование педагогического совета, Совета школы, родительской общественности о ходе и результатах введения ФГОС СОО в МБОУ СОШ № 12.
- 3.3. Изучение опыта введения ФГОС СОО в других общеобразовательных организациях.
- 3.4. Принятие решений в пределах своей компетенции по рассматриваемым вопросам.

### **4. Порядок работы рабочей группы**

- 4.1. Рабочая группа является коллегиальным органом. Общее руководство рабочей группой осуществляет руководитель рабочей группы, назначаемый директором школы.
- 4.2. Руководитель рабочей группы отчитывается о деятельности рабочей группы перед педагогическим советом.
- 4.3. Члены рабочей группы обязаны реализовывать план мероприятий по своему направлению при введении ФГОС СОО в полном объеме, исполнять поручения руководителя рабочей группы.
- 4.4. Заседания рабочей группы проводятся один раз в месяц.

### **5. Права членов рабочей группы**

- 5.1. Знакомиться с материалами и документами, поступающими в рабочую группу.
- 5.2. Вносить на рассмотрение директора МБОУ СОШ № 12 вопросы, связанные с реализацией введения ФГОС СОО.
- 5.3. Вносить предложения и проекты решений по вопросам, относящимся к компетенции рабочей группы.
- 5.4. Вносить изменения в план мероприятий по введению ФГОС СОО.
- 5.5. Приглашать для принятия участия в работе рабочей группы педагогических работников МБОУ СОШ № 12.
- 5.6. Привлекать иных работников школы для выполнения отдельных поручений.

### **6. Ответственность рабочей группы**

Группа несет ответственность за:

- своевременность разработки основной образовательной программы среднего общего образования,
- своевременность представления информации педагогическому совету, Совету школы о ходе и результатах введения ФГОС СОО,
- своевременность выполнения решений педагогического совета, относящихся к

вопросу к введению ФГОС СОО в МБОУ СОШ № 12,  
- разработанную документацию.

#### **7. Порядок принятия настоящего Положения**

Положение о рабочей группе по введению ФГОС СОО вводится в действие приказом директора МБОУ СОШ № 12.